**Leitfaden Vorstellungsgespräche**

1. **Vorbereitung:**

|  |
| --- |
| * Ansprechenden Raum auswählen |
| * Angenehme Atmosphäre herstellen (z.B.Getränke, Deko, etc.) |

1. **Einleitung:**

|  |
| --- |
| * Begrüßung |
| * Türöffner- Fragen: z.B. „Haben Sie gut hergefunden ?“ |
| * Vorstellung aller Beteiligten in der Runde |
| * Vorstellung des / der Bewerber\*in |

1. **Themen:**

|  |
| --- |
| * Informationen über den / die Bewerber\*in * Bewerbungsintention * Werdegang * Stärken/Interessen |
| * Kurze Vorstellung der AWO Solingen * Unternehmen * Fachbereiche * Tätigkeitsfelder |
| * Vorstellung des Einsatzfeldes * Einsatzbereich * Aufgaben * Teamstruktur * Besonderheiten |
| * Fragen an den / die Bewerber\*in * Wie würden Sie in Situation xy handeln? * Wie stehen Sie zu den AWO Werten? * Was ist Ihnen bei der Arbeit besonders wichtig? * Was haben sie für Wünsche in Bezug auf ihre Tätigkeit? * Mögliches Eintrittsdatum und Stundenumfang |
| * Vorstellung der Arbeitsrechtlichen Rahmenbedingungen * Anstellung bei welchem Unternehmen (AQUA, Service, KV) * Erklärung Tarifvertrag, Unterschied Tarifanlehnung * Gehalt * Fahrtkostenerstattung * Arbeitskleidung * Vereinbarkeit Familie und Beruf * Angebote der AWO (Veranstaltungen, Strumpf, etc.) * Einsatzort * Möglichkeit der Hospitation * Einarbeitungsphase * Qualitätsmanagement * Dokumentation |

1. **Gesprächsabschluss**

|  |
| --- |
| * Klärung weiterer Fragen |
| * Information über Auswahlverfahren * Wann gibt es Rückmeldung |
| * Standortbegehung (optional) |
| * Verabschiedung |